



## CITTA' DI TORINO

Dipartimento Servizi Educativi  
Divisione Educativa  
Ufficio Accesso al Sistema Educativo

7.20-2 / 2022A

IC - "LEONE SINIGAGLIA"-TORINO  
Prot. 0000135 del 08/01/2024  
V-2 (Entrata)

Ai genitori

Alle/ai Responsabili Pedagogiche/i

Alle/ai Dirigenti Scolastici scuole infanzia statali

Alle/ai Responsabili scuole infanzia convenzionate

e p.c. Al Direttore del Dipartimento  
Servizi Sociali, Socio Sanitari e abitativi

e p.c. Al Dirigente Ufficio Scolastico Territoriale  
di Torino

OGGETTO: Iscrizioni scuole dell'infanzia comunali, statali e paritarie convenzionate, anno scolastico 2024/25.

In attuazione del Regolamento comunale n. 341, tale circolare contiene le disposizioni di competenza dirigenziale, indica le modalità di iscrizione alle scuole dell'infanzia per l'anno scolastico 2024/25 e chiarisce alcuni aspetti dell'attribuzione dei punteggi.

A seguito della sottoscrizione del Protocollo d'Intesa approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc. 2020 01833/007 dell'8 settembre 2020, e del successivo rinnovo per il triennio 2024/25 – 2026/27, dall'anno scolastico 2021/22 le scuole statali (fatta eccezione per le scuole di via Garessio e via Alassio) e le scuole paritarie convenzionate con la Città partecipano al sistema unificato delle iscrizioni online.

I genitori dovranno presentare la domanda di iscrizione online, direttamente o attraverso appositi Sportelli Iscrizioni istituiti sul territorio comunale e potranno indicare, in ordine di preferenza, fino a 6 scuole tra quelle comunali, statali e paritarie convenzionate.

### 1) Presentazione domande

L'iscrizione deve essere effettuata online **dalle ore 8.00 del 18 gennaio 2024 alle ore 20.00 del 10 febbraio 2024** accedendo con le credenziali SPID o CIE (Carta di Identità Elettronica), al servizio "Iscrizioni scuole d'infanzia" disponibile sul portale TorinoFacile. Non verranno considerate valide le domande presentate in forme diverse da quella online.

Con l'invio della domanda il/la richiedente sottoscrive dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti di notorietà: in caso di dichiarazioni non veritiere può incorrere in sanzioni penali ed il punteggio assegnato alla domanda viene rideterminato.

Non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva i certificati medici e sanitari, pertanto in caso di:

- stato di gravidanza della madre;
- disabilità o gravi problemi di salute del bambino o della bambina;
- gravi problemi di salute di un/una componente del nucleo familiare

è richiesto di allegare in formato elettronico la documentazione attestante la condizione dichiarata. Nel caso di stato di gravidanza è necessario allegare il certificato rilasciato da una struttura pubblica o privata o da uno/a specialista in ginecologia che attesti le generalità della donna, l'epoca della gravidanza e la data presunta del parto. La documentazione può essere allegata anche dopo l'invio della domanda, entro le ore 15.30 del **15/02/2024** recandosi, previa prenotazione, presso uno **Sportello Iscrizioni**.

Chi ha difficoltà nell'inserimento della domanda o nell'allegare la documentazione in formato elettronico può rivolgersi agli **Sportelli Iscrizioni**, previa prenotazione telefonica ai numeri 011/01126044 - 011/01126637, attivi dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 12 e dalle 13.30 alle 16; il venerdì dalle 9 alle 13.

Le persone con cittadinanza non comunitaria non residenti in Italia devono invece recarsi, previa prenotazione, in uno dei seguenti sportelli:

- presso la scuola dell'infanzia di corso Benedetto Croce 21, telefonando al numero 331/2331558 attivo il martedì e il giovedì dalle 14 alle 16;
- presso il nido d'infanzia comunale di via Cesare Balbo 9, telefonando al numero 331/2331560 attivo dal martedì al venerdì dalle 10.00 alle 11.30.

Nel mese di agosto tutti gli sportelli sono chiusi.

Per l'iscrizione alla **scuola dell'infanzia Europea**, le famiglie che hanno le condizioni per rientrare nella graduatoria di lingua inglese, francese e tedesca descritte nel mod. GAS 168, devono recarsi allo sportello presso la scuola dell'infanzia di via Lodovica 2, previa prenotazione telefonica al numero 011/01132124 nei seguenti orari: martedì e giovedì dalle ore 10 alle 12.30 e dalle 14 alle 16.00.

Per l'iscrizione alla **scuola Ebraica "Colonna e Finzi"** le famiglie appartenenti alla Comunità Ebraica devono recarsi allo sportello presso la scuola dell'infanzia di via S. Anselmo 7, previa prenotazione telefonica al numero 011/658585 int. 6, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.30.

## 2) Punteggi

Ad ogni domanda viene assegnato un punteggio, sulla base di quanto stabilito dall'allegato A del Regolamento Scuole d'infanzia comunali n. 341 e di quanto di seguito specificato.

### a) **Residenza**

La famiglia si considera residente a Torino se risultano residenti la bambina o il bambino di cui si chiede l'iscrizione ed almeno un genitore.

Vengono altresì considerati residenti:

- bambine e bambini con disabilità, non residenti, seguiti da un'ASO o un'ASL cittadine e loro fratelli e sorelle;
- fratelli e sorelle di bambine e bambini con disabilità, non residenti, seguiti da un'ASO o un'ASL cittadine ed iscritti ad un nido d'infanzia comunale;

- bambine e bambini a cui è riconosciuta la priorità assoluta in seguito a segnalazione di uffici del Dipartimento Servizi Sociali del Comune di Torino o del Ministero di Giustizia;
- bambine e bambini di famiglie che autocertifichino di aver presentato richiesta di trasferimento di residenza a Torino o abbiano fissato l'appuntamento all'anagrafe. Al momento dell'assegnazione del posto la residenza deve essere effettiva;
- figli e figlie, non residenti, di persona con cittadinanza straniera regolarmente residente a Torino, se è stata presentata richiesta di ricongiungimento familiare;
- bambine e bambini non residenti, in affidamento ad una famiglia residente a Torino;
- bambine e bambini residenti, in affidamento ad una famiglia non residente a Torino;
- bambine e bambini non residenti ospitati, con o senza genitore, presso una comunità situata a Torino;
- altre situazioni particolari che possono essere ricondotte a quelle sopra indicate.

**b) Nucleo familiare**

Il nucleo familiare di riferimento per l'assegnazione dei punteggi è composto da:

- il bambino o la bambina di cui si chiede l'iscrizione;
- i genitori che coabitano con lui o lei (si intende coabitante chi è nello stesso stato di famiglia o di fatto coabita con il bambino o la bambina);
- entrambi i genitori, coniugati, anche nel caso in cui sia coabitante con il minore uno solo di essi, purché non siano legalmente separati e/o non sia stata presentata istanza di separazione;
- il genitore coabitante con il minore e il suo coniuge o la persona unita civilmente o convivente di fatto, anche se non genitore del minore stesso;
- i minori presenti nello stato di famiglia: se sono fratelli o sorelle del/la bambino/a o in caso di un solo genitore coabitante, se sono figli o figlie del coniuge o della persona unita civilmente o convivente di fatto;
- i minori in affidamento familiare ai sensi della legge 184/1983, anche se non presenti nel nucleo familiare anagrafico;
- i figli minori di cui un genitore coabitante abbia l'affidamento condiviso e che non sono presenti nel nucleo familiare anagrafico. Se solo uno dei genitori coabita con il bambino o la bambina, se ricorre il caso, si considerano i figli e le figlie di cui il coniuge o la persona unita civilmente o convivente di fatto abbia l'affidamento condiviso;
- altre persone presenti nello stato di famiglia del bambino o della bambina, solo ai fini dell'attribuzione del punteggio per gravi problemi di salute di un componente il nucleo familiare.

**c) Priorità assolute**

Si applica quanto previsto all'art. 16 del Regolamento n. 341 e si precisa che:

- Disabilità

Per l'assegnazione del punteggio di disabilità il genitore deve allegare alla domanda il Profilo Descrittivo di Funzionamento (o Diagnosi Funzionale) o il certificato H rilasciato dalla Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap.

Ai fini dell'assegnazione del sostegno dovranno essere presentati entrambi i documenti, ovvero il Profilo Descrittivo di Funzionamento (o Diagnosi Funzionale) e il certificato H.

- Disagio sociale

Per l'assegnazione del punteggio il genitore deve dichiarare se la famiglia è seguita dai Servizi Sociali del Comune di Torino o dal Ministero della Giustizia o dalla Prefettura.

Per le famiglie seguite dal Ministero della Giustizia o dalla Prefettura è necessario allegare alla domanda la relativa documentazione.

Per le famiglie seguite dai Servizi Sociali del Comune di Torino non è necessario allegare la documentazione in quanto la priorità viene attribuita su valutazione del Dirigente del Distretto Sociale di riferimento.

- Gravi problemi di salute del minore o di una persona compresa nel nucleo familiare

Per l'assegnazione del punteggio il genitore deve allegare documentazione sanitaria recente, attestante la grave patologia e lo stato di salute attuale.

Gli eventuali certificati di invalidità o handicap allegati devono specificare la diagnosi.

La documentazione è oggetto di valutazione da parte della Commissione Sanitaria, il cui esito si può visualizzare nel proprio profilo su TorinoFacile, sezione "Le mie domande – Preferenze - Condizioni di punteggio".

Le domande d'iscrizione che indicano condizioni di priorità per disabilità, disagio sociale o gravi problemi di salute della bambina o del bambino devono indicare almeno tre preferenze. L'ammissione delle bambine e dei bambini con disabilità o gravi problemi di salute potrebbe avvenire in una scuola diversa dalla prima scelta, a seguito della valutazione dell'esistenza di condizioni che assicurino un'effettiva inclusione.

Per tutte le condizioni di priorità di domande fuori termine si applica l'art. 16 c.4 e 5 del Regolamento n. 341. Per le domande fuori termine di bambine e bambini con disabilità l'assegnazione del sostegno sarà subordinata alle risorse finanziarie disponibili.

- Bambine e bambini di 5 anni non frequentanti alcuna scuola dell'infanzia

Per l'assegnazione del punteggio le bambine e i bambini non devono aver frequentato, né essersi ritirati da alcuna scuola dell'infanzia nell'anno scolastico precedente, oppure aver frequentato ma aver trasferito la residenza da altra circoscrizione o da altro comune.

Per le domande presentate fuori termine la priorità assoluta è riconosciuta se al momento dell'iscrizione il/la bambino/a non sia frequentante altra scuola dell'infanzia comunale, statale o paritaria convenzionata, né si sia ritirato/a nel corso dell'anno scolastico per cui viene presentata la domanda.

**d) Le scuole dell'infanzia statali** (ad esclusione delle scuole di via Alassio e via Garesio) applicheranno i punteggi del Regolamento delle scuole dell'infanzia comunali. Il/La Dirigente Scolastico/a di ciascuna scuola ha stabilito di attribuire o meno i seguenti punti aggiuntivi: 7 punti quando la scuola è indicata come prima scelta dalla famiglia e 80 punti quando un fratello o sorella frequentano o frequenteranno la stessa scuola o una scuola appartenente alla stessa Autonomia scolastica e 23 punti quando la scuola di prima scelta è situata nello stesso quartiere di residenza.

**e) Le scuole dell'infanzia convenzionate** applicheranno i punteggi stabiliti dal Regolamento delle scuole dell'infanzia comunali, attribuendo i seguenti punti aggiuntivi: 7 punti quando la scuola convenzionata è indicata come prima scelta dalla famiglia e 80 punti quando un fratello o sorella frequentano o frequenteranno l'istituto, in qualsiasi ordine di scuola. In quest'ultimo caso viene attribuito il punteggio per la residenza anche se la famiglia non è

residente. Ai bambini e alle bambine appartenenti alla comunità Ebraica, che si iscrivono alla scuola Ebraica, vengono attribuiti 80 punti aggiuntivi.

- f) **Lista d'attesa:** il punteggio di permanenza in lista d'attesa viene riconosciuto al termine dei precedenti anni scolastici se il/la bambino/a da iscrivere aveva compiuto 3 anni entro il 31 dicembre (non viene pertanto assegnato ai/alle bambini/e nati/e nel 2021) e se la domanda era stata presentata nei termini.
- g) **Punteggio di fratello/sorella iscrivendo/a stessa scuola d'infanzia:** non viene assegnato ai/alle bambini/e nati dal 1/1/ al 30/04/2022 (cd. "anticipatari").

### 3) **Graduatoria**

Tutte le informazioni relative alla graduatoria sono reperibili sul sito del Comune di Torino all'indirizzo <http://www.comune.torino.it/graduatorescuole/>

Ogni scuola, secondo il proprio progetto formativo può prevedere sezioni omogenee e/o eterogenee.

Le scuole che hanno sezioni con bambine/i di età eterogenea predispongono 5 graduatorie, suddivise nelle seguenti fasce d'età:

1. nati dall'1/1/2019 al 31/12/2021;
2. nati dall'1/1/2022 al 31/1/2022;
3. nati dall'1/2/2022 al 28/2/2022;
4. nati dall'1/3/2022 al 31/3/2022;
5. nati dall'1/4/2022 al 30/4/2022.

Le scuole che hanno sezioni con bambine/i di età omogenea, predispongono 7 graduatorie, nelle quali le domande sono suddivise nelle seguenti fasce d'età:

1. nati nel 2019;
2. nati nel 2020;
3. nati nel 2021;
4. nati dall'1/1/2022 al 31/1/2022;
5. nati dall'1/2/2022 al 28/2/2022;
6. nati dall'1/3/2022 al 31/3/2022;
7. nati dall'1/4/2022 al 30/4/2022.

La graduatoria provvisoria è approvata dal dirigente e pubblicata sul sito web della Città il **29 febbraio 2024**.

In questa graduatoria è indicato il punteggio e non l'assegnazione del posto.

Chi ritiene che il punteggio assegnato non sia stato attribuito correttamente in base a quanto dichiarato, o alla documentazione prodotta, può presentare una domanda di revisione punteggio entro il **9 marzo 2024**.

Non verranno presi in considerazione errori di compilazione e/o dimenticanze.

Si precisa inoltre che non saranno ricollocate nei termini domande annullate e ripresentate successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

La richiesta deve essere trasmessa via mail a [iscrizioneinfanzia@comune.torino.it](mailto:iscrizioneinfanzia@comune.torino.it) corredata da copia digitale di un documento di identità valido del dichiarante e dalla documentazione che attesti la condizione da riesaminare.

Si ricorda che per le domande fuori termine, inviate dal 11 febbraio 2024 al 15 dicembre 2024 non è possibile fare richiesta di revisione.

La graduatoria definitiva è approvata dal dirigente e pubblicata sul sito web della Città il **21 marzo 2024**.

In questa graduatoria è indicata l'assegnazione del posto con la dicitura "Ammesso".

Nella graduatoria pubblicata le domande sono anonime, identificate con il numero attribuito al termine del loro inserimento sul portale "TorinoFacile - Iscrizioni scuole d'infanzia".

La graduatoria sarà valida fino a 10 giorni prima della pubblicazione della graduatoria definitiva del successivo anno scolastico (2025/26).

#### **4) Assegnazione dei posti: accettazione e rinuncia**

Il **21 marzo 2024** tutte le informazioni relative all'assegnazione dei posti con la dicitura "Ammesso", saranno reperibili **esclusivamente** sul sito del Comune di Torino all'indirizzo <http://www.comune.torino.it/graduatorescuole/>

**La pubblicazione sul sito costituisce il canale di comunicazione ufficiale che le famiglie dovranno consultare.**

L'informazione sull'ammissione potrà, inoltre, essere integrata anche mediante sms al numero di cellulare indicato nella domanda. Gli Uffici non sono responsabili delle mancate ricezioni o prese visioni del messaggio.

Il richiedente, in accordo con l'altro genitore, dovrà comunicare l'accettazione o la rinuncia al posto per via telematica entro **le ore 23.59 del 26 marzo 2024**, attraverso il portale "TorinoFacile – Iscrizioni scuole d'infanzia" o recandosi presso gli Sportelli Iscrizioni, previa prenotazione. La mancata risposta nei termini stabiliti è considerata rinuncia al posto.

**A partire dal 4 aprile 2024 ogni settimana, verranno riassegnati ai bambini e alle bambine in lista d'attesa i posti dei rinunciatari.** Anche le riassegnazioni sono reperibili sul sito del Comune di Torino al medesimo indirizzo web e potranno inoltre essere comunicate mediante sms. La risposta deve pervenire **entro le ore 23.59 del martedì successivo** e la mancata risposta nei termini stabiliti è considerata rinuncia al posto.

Se il genitore rinuncia al posto nella scuola che ha indicato come prima scelta, la domanda viene eliminata dalla graduatoria.

In caso di ammissione in una scuola che non è la prima scelta, si può rinunciare al posto e restare in graduatoria per due volte; la terza rinuncia comporta la cancellazione dalla graduatoria cittadina.

#### **5) Bambine e bambini nati dal 1/1 al 30/04/2022 (cd. "anticipatari")**

L'assegnazione dei posti alle bambine e ai bambini nati dal 1/1/ al 30/04/2022 potrà avvenire dopo l'esaurimento della graduatoria dei nati negli anni 2019 – 2020 - 2021 ed alle altre condizioni stabilite dalle disposizioni comunali e dalle norme statali.

##### **Disposizioni per le scuole comunali**

- I nati nel 2022 non potranno essere ammessi nelle sezioni omogenee per età;
- I nati a gennaio 2022 potranno essere accolti a partire dal mese di settembre se vi è disponibilità di posti dopo l'eventuale rideterminazione del numero di sezioni, disposta dopo la chiusura delle iscrizioni. L'accettazione comporta la perdita del posto al nido se frequentato.
- I nati nei mesi di febbraio e marzo 2022 potranno essere ammessi al compimento dei 3 anni se non frequentano un nido comunale o convenzionato;

- I nati ad aprile 2022 non saranno ammessi.

### **Disposizioni per le scuole statali e convenzionate**

Le disposizioni sono stabilite dalle singole scuole. Per i bambini e le bambine nati da gennaio ad aprile 2022 l'accettazione del posto in una scuola dell'infanzia statale e convenzionata comporta la perdita immediata del posto al nido comunale o convenzionato frequentato.

### **6) Domande fuori termine**

Le domande inviate fuori termine, **dal 11 febbraio 2024 al 15 dicembre 2024** sono inserite in coda alla graduatoria in ordine di punteggio.

In relazione al periodo di invio, di seguito sono indicate le scadenze per allegare l'eventuale documentazione medica o sanitaria attraverso gli Sportelli Iscrizioni e le tempistiche di inserimento delle domande in graduatoria:

periodo invio domanda	scadenza per allegare la documentazione presso uno Sportello Iscrizioni	data inserimento in graduatoria
dal 11/02/2024 al 24/03/2024	27/03/2024	09/05/2024
dal 25/03/2024 al 02/06/2024	05/06/2024	27/06/2024
dal 03/06/2024 al 08/09/2024	11/09/2024	26/09/2024
dal 09/09/2024 al 20/10/2024	23/10/2024	14/11/2024
dal 21/10/2024 al 15/12/2024	18/12/2024	16/01/2025

### **7) Adempimenti vaccinali**

L'adempimento dell'obbligo vaccinale di cui al decreto legge 7 giugno 2017 n. 73, convertito in legge 31 luglio 2017 n. 119, costituisce requisito di accesso alle scuole dell'infanzia.

Distinti saluti.

Il Dirigente  
Claudio Sciaraffa